

Die HHB-Gruppe – eine familiengeführte Unternehmensgruppe der Immobilien- und Baubranche – ist an drei Standorten in Norddeutschland mit ca. 100 Mitarbeiter:innen seit über 60 Jahren erfolgreich. Die Gruppe ist agil und modern aufgestellt. Nachhaltigkeit, Verlässlichkeit sowie ein respektvolles Miteinander sind wichtige Bestandteile ihrer Unternehmenskultur.

Für die Verstärkung im Personalbereich suchen wir für den Bremer Standort eine freundliche und offene Persönlichkeit als

Sachbearbeitung Personaladministration (d/m/w) (20 Wochenstunden)

Deine Aufgaben:

Du kümmerst dich um die strukturierte und zuverlässige Personaladministration und unterstützt die Leitung bei allen administrativen HR-Prozessen der Unternehmensgruppe. Dies bedeutet u.a.:

- Pflege und Verwaltung von Personalakten
- Erstellung von Verträgen, Bescheinigungen und Zeugnissen
- Betreuung des Zeitwirtschaftssystems, Pflege abrechnungsrelevanter Daten und vorbereitende Lohn- und Gehaltsabrechnung (Schnittstelle Steuerbüro)
- Unterstützung im Recruiting

Dein Profil:

- kaufmännische Ausbildung
- erste Erfahrungen aus dem Personalwesen und/oder der Entgeltabrechnung sowie Grundkenntnisse aus dem Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Teamfähigkeit, Diskretion und eine sorgfältige Arbeitsweise

Dich erwartet:

- ein unbefristeter Arbeitsplatz bei einer vielseitigen Unternehmensgruppe, die auf eine langfristige Zusammenarbeit ausgelegt ist
- abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Raum für eigenverantwortliches Arbeiten und individuelle Entwicklung, verbunden mit der Möglichkeit durch eigene Innovationskraft den Erfolg der Unternehmensgruppe mit zu gestalten
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit), attraktive Vergütung sowie Top-Sozialleistungen (exzellente bAV, betriebliche Krankenversicherung, auf Wunsch Fitnesszuschuss)
- kostenlose Parkplätze und gute ÖPNV-Anbindung, sowie Unterstützung bei der Wohnungssuche, falls du neu in Bremen bist

Neugierig? Dann stehen unsere Beraterinnen Nicole Pappiér und Bianca Seidemann für weitere Rückfragen zur Verfügung und freuen sich auf dich! Selbstverständlich kannst Du dich auf absolute Diskretion sowie auf eine offene und zeitnahe Rückmeldung verlassen.